



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน
เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาจัดพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตาม หนังสือที่ มท ๐๓๓๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ เห็นชอบเกี่ยวกับมาตรการปรับปรุงข้อมูลเพื่อตรวจสอบการบริหารงานงบประมาณของส่วนราชการ ตามข้อเสนอของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินให้ส่วนราชการรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานระดับท้องถิ่น ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณของตน โดยจัดเตรียมงานตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด และกระจายงานออกในระหว่างปี เพื่อป้องกันการกระจุกตัวของปริมาณงานตอนใกล้สิ้นปีงบประมาณ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดแนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายฉนเสฏฐ์ มีสังข์ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน



ที่ ขก ๘๗๒๐๒/๓๗๒

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน
อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๖๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการตรวจเงินแผ่นดินส่วนภูมิภาคที่ ๑๗ จังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนจัดหาพัสดุ (ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๔ (๒) ข้อ ๕ กำหนดให้หน่วยรับตรวจที่มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เงินรายได้ เงินกู้หรือเงินอุดหนุน จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยกำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ ตุลาคม ของทุกปี นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น ได้ดำเนินการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ(ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ส่วนแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.๕) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่มีการจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ที่มีวงเงินจัดหาตั้งแต่ ๑ แสนบาท ขึ้นไป และไม่มีการจัดหาพัสดุที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินจัดหาตั้งแต่ ๑ ล้านบาท ขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์ที่ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.๕) ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนเสฏฐ์ มีสังข์ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

กองคลัง อบต.สวนหม่อน

โทร. /โทรสาร ๐ - ๔๓๐๔-๐๐๒

...../ร่าง
...../พิมพ์
...../ทาน