



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน  
เรื่อง การเพิ่มเติมแผนจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตาม หนังสือที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำ  
เกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ได้ประกาศ  
เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อนมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติมแผนการจัดหาพัสดุ เพื่อปรับปรุง  
และพัฒนาการบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน ให้แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน จึงขอ  
ประกาศเพิ่มเติมแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายมาพร้อมนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน


ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

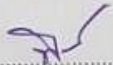
(นายธนเสกฐ์ มีสังข์ทอง)

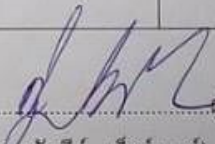
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน

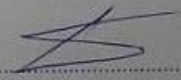
เพิ่มเติมแผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
1.	ส.ค.61 – ก.ย.61	- โครงการถมที่เพื่อประกอบการก่อสร้างอาคาร เอนกประสงค์และก่อสร้างศูนย์กัญชัช ขนาดกว้าง ๖๐ เมตร ยาว ๘๐ เมตร ถมสูงเฉลี่ย ๑.๘๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก	แผนงาน อุตสาหกรรมและ โยธา (00310) งาน ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน (00312) รหัสบัญชี 5420600	1,137,000.-	-	-	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	90	ขออนุมัติเพิ่มเติมแผน จัดหามาตามความจำเป็น
2.	ส.ค.61 – ก.ย.61	- โครงการขุดบ่อบาดาล บ้านสว่าง หมู่ที่ 8	แผนงาน บริหารงานทั่วไป เคหะและชุมชน (00241) งาน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รหัสบัญชี 542000	60,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ  
 (นางรัตนา นามเข็ม)  
 เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติหน้าที่  
 เจ้าหน้าที่


(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ  
 (นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส)  
 ผู้อำนวยการกองคลัง

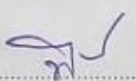
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ  
 (นางสุทัศนีย์ เพ็ชรนนท์)  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

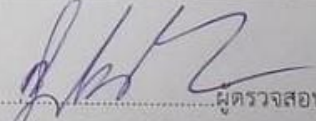
(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติ  
 (นายอนเสฎฐ์ มีสังข์ทอง)  
 นายองค์การบริหารส่วนตำบล


เพิ่มเติมแผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหม่อน อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
3.	ส.ค.61 – ก.ย.61	- โครงการจัดทำแนวเขตที่สาธารณประโยชน์ บ้านเหล่ากกหุ้ง หมู่ที่ 7	แผนงาน บริหารทั่วไป (00110) งาน บริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 320300	60,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติเพิ่มเติมแผน ตามความจำเป็น
4.	ส.ค.61 – ก.ย.61	- โครงการจัดซื้อข้อมูมเฉลิมพระเกียรติฯ	แผนงาน บริหารทั่วไป (00110) งาน บริหารทั่วไป (00111) รหัสบัญชี 411700	200,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ  
(นางรัตนา นามเข็ม)  
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติหน้าที่  
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ  
(นางพิมพ์รัตน์ ยศราวาส)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ  
(นางสุทัศนีย์ เพ็ชรนนท์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติ  
(นายธนเสกสรรค์ มีสังข์ทอง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล